

전산회계 2 급

KcLep 실무 실수 방지 가이드

제 125 회~제 127 회 최근 실무 기출 구조 기반 · 실무 70 점 최종점검

실무 70 점 구성

- 문제 1~3 기초정보·전기분·초기이월·등록 : 18 점
- 문제 4 일반전표입력 : 24 점 / 문제 5 오류수정 : 6 점
- 문제 6 결산정리 : 12 점 / 문제 7 장부조회 : 10 점

이 자료의 목적

- 분개를 알라도 KcLep 입력에서 놓치는 실수 차단
- 거래처·기간·메뉴·전표반영까지 한 번에 점검
- 최근 회차에서 반복된 실무 구조 중심 압축

활용 순서

- 기출 1 회 풀이 전 체크 → 실전 풀이 → 오답 원인 표시
- 틀린 문항을 계정 오류 / 거래처 오류 / 메뉴 오류로 분류
- 시험 직전 마지막 페이지 체크리스트만 재확인

최근 3 회 실무시험 흐름

구간	문제 구성	배점	확인 포인트
기초정보	문제 1~3	18 점	회사등록 → 전기분 → 초기이월·등록
전표입력	문제 4 8 문항	24 점	거래 원인·결제수단·거래처·복합분개
오류수정	문제 5 2 문항	6 점	기존 전표에서 틀린 요소만 정확히 교정
결산	문제 6 4 문항	12 점	기간귀속·평가·대손·기말재고·감가상각
장부조회	문제 7 3 문항	10 점	기간·계정·거래처·누계·잔액 구분

자료를 볼 때 계속 확인할 것

- 문제지의 날짜·회계기간을 먼저 고정
- 채권·채무는 계정과 함께 거래처까지 입력
- 금액 입력 뒤 차변·대변 함께 재확인
- 결산자료 입력 시 전표반영 여부까지 확인

최근 회차에서 반복된 실수 지점

- 회사등록의 수정·누락 동시 확인
- 취득부대비용과 상품 운송비의 원가 포함 판단
- 오류수정 후 기존 오류가 최종 상태에 남지 않게 정리
- 조회문제의 기간·월별/누계·잔액 조건 구분

문제별 KcLep 메뉴 맵

문제	주 사용 메뉴	마지막 확인
1	회사등록	사업자등록증과 기본사항 대조
2	전기분손익계산서 / 전기분재무상태표	오류·누락 수정 후 연계금액 확인
3	거래처별초기이월 / 계정과목및적요등록 / 거래처등록	거래처 잔액·적요 No.·등록항목 확인
4	일반전표입력	날짜·계정·거래처·금액·한 전표 조건
5	일반전표입력	수정 전 오류가 최종 상태에 남지 않게 정리
6	일반전표입력 / 결산자료입력	12/31 입력·결산반영·전표추가 확인
7	총계정원장 / 계정별원장 / 거래처원장 / 일계표 / 재무상태표	조회기간·누계·잔액·거래처·전기·당기 구분

최근 3 회 실무 배점 구조

문제	핵심 작업	배점	가장 먼저 볼 것
1	회사등록 오류·누락 수정	6 점	등록번호·대표자·업태·종목·개업일·주소
2	전기분 재무제표 수정	6 점	오류/누락 계정과 금액
3	초기이월 + 등록 메뉴	6 점	거래처별 잔액·적요/거래처 등록
4	일반전표 8 문항	24 점	거래 원인·결제수단·거래처
5	기입력 전표 오류수정 2 문항	6 점	무엇이 틀렸는지 한 항목씩 분해
6	결산정리 4 문항	12 점	기간귀속·결산자료입력 여부
7	장부조회 3 문항	10 점	기간·계정·거래처·누계/잔액

모든 실무문제 공통 체크

- 날짜와 회계기간 먼저 확인
- 차변·대변 합계 일치
- 채권·채무 계정은 거래처 코드 연결 우선
- “하나의 전표” 조건 여부 확인

입력 완료 후 재확인

- 금액 자리수·0 개수
- 계정과목의 판관비/영업외 구분
- 현금·보통예금·카드·어음 결제수단
- 수정문제는 수정 전 전표가 최종 상태로 남지 않도록 확인

문제 읽는 순서

- ① 거래일자 → ② 거래 원인 → ③ 무엇이 늘고 줄었는지 → ④ 결제수단 → ⑤ 거래처 필요 여부 → ⑥ 부대비용·기간 조건 → ⑦ 한 전표 조건
- 돈이 들어오고 나가는 방향보다 “왜 발생한 거래인지”를 먼저 판단

점수 손실을 줄이는 공통 원칙

실수	발생 지점	예방 기준
거래처 미연결	문제 3~5·결산 일부	채권·채무 계정 입력 직후 거래처 칸 재확인
계정과목 오선택	문제 4~6	거래 원인 → 계정 성격 → 결제수단 순서로 판단
기간 조건 오독	문제 6·7	월수·조회기간을 문제지에 먼저 표시
전표반영 누락	결산자료입력	금액 입력 후 결산반영·전표추가 단계 확인
장부 메뉴 오선택	문제 7	거래처=거래처원장 / 월별=총계정원장 / 전기 비교=재무상태표

입력 화면에서 마지막으로 보는 4 곳

- 날짜 / 계정과목 / 거래처 / 금액 - 네 항목을 한 줄로 훑은 뒤 다음 전표로 이동
- 특히 거래처와 계정코드는 눈으로 읽고 넘어가지 말고 커서 위치까지 확인

배점으로 보는 실무 비중

구간	배점	실무 70 점 중 비중	한 줄 확보 기준
문제 4 일반전표	24 점	34.3%	8 문항에서 거래처·상대계정·부대 비용 실수 최소화
문제 1~3 기초정보	18 점	25.7%	수정·누락·초기이월을 자료와 한 항목씩 대조
문제 6 결산	12 점	17.1%	기간귀속 4 종과 결산반영 여부를 우선 확인
문제 7 조회	10 점	14.3%	기간·계정·거래처·누계/잔액 조건을 문장에 표시
문제 5 오류수정	6 점	8.6%	수정 후 최종 전표만 정답 상태로 남김

입력 완료의 기준

- 분개가 맞아도 날짜·거래처·금액·메뉴가 틀리면 실무 득점으로 연결되지 않음
- 기초정보는 수정한 항목뿐 아니라 누락·삭제·0 원 처리 조건까지 확인
- 결산자료입력 사용 시 결산반영 뒤 일반전표 생성 여부까지 확인
- 조회문제는 답만 계산하지 말고 조회기간과 기준 장부가 맞는지 마지막 재확인

문제 1 회사등록

체크 포인트

- 문제지 사업자등록증과 KcLep 기본사항 항목별 대조
- 등록번호·대표자·업태·종목·개업연월일·주소 우선 확인
- 누락 추가 + 잘못된 부분 수정 조건 동시 확인
- 우편번호 생략 가능 여부는 문제 조건 확인

최근 출제 패턴

- 127 회: 등록번호·업태·개업연월일 수정
- 126 회: 대표자명·업태·개업연월일 수정
- 125 회: 등록번호·주소·종목 수정
- 수정 항목 수 고정 아님 → 전체 항목 대조

문제 2 전기분 재무제표

체크	실수 포인트	빠른 확인
손익계산서	누락 계정·잘못된 금액·삭제 대상	매출원가→판관비→영업외 순서
재무상태표	자산·부채·자본 금액 오류	감가상각누계액·미지급금·상품 확인
상호 연결	전기 기말 상품 = 당기 기초 상품	손익계산서 기말재고와 재무상태표 상품 대조
합계	한 항목 수정 후 총계 자동변동	수정 뒤 자산총계=부채와자본총계 확인

문제 3 거래처별 초기이월·등록

초기이월

- 계정과목 선택 후 거래처별 금액 대조
- 추가·수정·삭제/0 원 처리 조건까지 확인
- 외상매출금·외상매입금·예수금 등 계정 총액과 거래처 합계 연결

등록 메뉴

- 계정과목및적요등록: 계정 선택 → 적요구분 → No. → 문구
- 거래처등록: 코드·명칭·유형·카드번호·카드종류 등 제시항목만 입력
- 기존 등록 여부 확인 후 중복 생성 방지

문제 1~3 에서 자주 나는 감점

- 수정해야 할 값만 보고 누락 항목 미확인
- 전기분 손익계산서와 재무상태표의 연결 금액 불일치
- 거래처별 초기이월에서 다른 거래처에 금액 입력
- 적요 번호·카드 유형 등 숫자 선택값 오입력

최근 3 회 문제 1~3 비교

회차	문제 1 회사등록	문제 2 전기분	문제 3 등록/초기이월
125 회	등록번호·주소·종목	손익계산서 + 재무상태표 연계	외상채권·채무 초기이월 + 신용카드 거래처등록
126 회	대표자·업태·개업일	재무상태표	외상매출금·예수금 초기이월 + 적요등록
127 회	등록번호·업태·개업일	손익계산서	외상채권·채무 초기이월 + 적요등록

문제 1~3 핵심

- 입력 자체보다 “기존값과 문제지의 차이 찾기”가 핵심 - 한 항목씩 체크표시하며 대조
- 전기분 자료는 수정 후 연결되는 합계와 다음 문제 초기이월까지 자연스럽게 이어지는지 확인

문제 1~3 교차검증 포인트

회사등록·전기분

- 등록번호는 숫자 자리수까지 문제지와 대조
- 대표자·업태·종목·개업연월일·주소를 묶어서 확인
- 전기분 손익계산서 기말상품 = 당기 기초상품 연결
- 재무상태표 수정 후 자산총계 = 부채와자본총계 확인

초기이월·등록

- 거래처별 잔액 합계가 해당 계정 총액과 맞는지 확인
- 수정·추가·삭제/0 원 지시를 각각 구분
- 적요등록은 계정 → 적요구분 → No. → 문구 순서 확인
- 신용카드 등록은 유형·카드번호·카드종류 등 제시항목만 입력

최근 3 회에서 실제로 바뀐 항목 묶음

- 회사등록: 등록번호·대표자·업태·종목·개업연월일·주소 중 3 개 안팎을 수정하는 형태 반복
- 전기분: 손익계산서 또는 재무상태표의 누락·오류를 바로잡고 연계 금액까지 확인
- 초기이월: 외상매출금·외상매입금·예수금 등 거래처별 잔액 수정·추가·삭제 출제
- 등록: 적요등록 또는 신용카드 거래처등록처럼 화면 위치와 입력항목을 묻는 형태 출제

일반전표 7 단계 판독

단계	확인 질문	대표 단서
1	언제 발생?	거래일자
2	무슨 거래?	매입·매출·비용·자산취득·부채상환·개인지출
3	어떻게 결제?	현금·보통예금·외상·카드·어음
4	주계정은?	상품·차량운반구·세금과공과·기부금 등
5	거래처 필요?	외상매출금·외상매입금·받을어음·선수금 등
6	부대비용 존재?	취득세·운송비·수수료·할인료
7	한 전표 조건?	복합거래라도 한 전표 입력 요구

최근 반복 거래유형

- 선수금·선급금 계약금
- 상품 매입/매출 + 외상채권·채무
- 카드 사용 → 미지급금(카드사)
- 급여·원천징수 → 예수금
- 재산세·광고·기부·임차료 등 비용

고난도 결합 유형

- 유형자산 취득 + 취득부대비용
- 유형자산 처분 + 감가상각누계액
- 받을어음 배서·할인
- 대손충당금 사용 + 대손상각비
- 상품 매입 + 운송비의 취득원가 포함

최근 기출 함정 8 개

- 취득세 등 자산 사용 가능 상태까지의 직접 관련 원가 → 자산 취득원가
- 대표자 가족 주택 등 사업 무관 개인지출 → 인출금
- 상품 매입 운송비 → 상품 취득원가 포함
- 카드대금 결제일 → 비용 재인식이 아니라 기존 미지급금 상환
- 어음 할인 매각거래 → 받을어음 제거 + 매출채권처분손실
- 단기매매증권 취득수수료 → 수수료비용
- 급여 공제액 납부 → 세금과공과가 아니라 예수금 감소
- 하나의 전표 조건 → 차변·대변 여러 계정 한 번에 입력

거래처 연결이 필요한 대표 계정

계정	거래처 연결	빠른 판단
외상매출금	필수	상품 외상판매 또는 외상매출금 회수
외상매입금	필수	상품 외상매입 또는 외상매입금 지급
받을어음	필수	거래처가 발행한 약속어음 수취·배서·할인
선수금·선급금	거래처별 관리	계약금 수취/지급
미지급금(카드)	카드사 연결	카드사용 후 결제 전 채무

부대비용 판단

- 자산 취득 직접 관련 → 자산 취득원가
- 상품 매입 운송비 → 상품 취득원가
- 단기매매증권 취득수수료 → 수수료비용

상대계정 판단

- 카드 결제 → 미지급금
- 어음 수취 → 받을어음
- 외상매입 → 외상매입금
- 계약금 수취 → 선수금

최근 3 회 일반전표 대표 사례

회차	거래 단서	핵심 계정	놓치기 쉬운 부분
125 회	상품 판매 계약금 수취	선수금	매출이 아니라 계약금 성격
125 회	차량 주차료 카드 결제	차량유지비 / 미지급금	카드 사용 시 카드사 채무
126 회	외상매출금 대손 확정	대손충당금 + 대손상각비	기존 충당금 먼저 사용
126 회	차량 처분	감가상각누계액 / 차량운반구	장부가액과 처분대금 비교
127 회	업무용 승용차 + 취득세	차량운반구	취득세를 취득원가에 포함
127 회	대표자 가족 주택 임차	인출금	사업 무관 개인지출
127 회	상품 매입 + 운송비	상품	매입 운송비를 상품 취득원가에 포함

오류수정 문제의 4 가지 유형

유형	무엇이 틀렸나	최근 예시
계정 오류	거래내용은 맞지만 계정 선택 오류	건물→수선비 / 세금과공과→예수금
거래처 오류	계정·금액은 맞고 거래처만 오류	외상매출금 거래처 교체
거래 구성 오류	한 금액 안에 서로 다른 거래 포함	매출 + 외상매출금 회수 분리
비용 성격 오류	비용 계정의 성격을 잘못 판단	차량유지비→여비교통비 / 세금과공과→기부금

수정 순서

- ① 수정 전 전표의 날짜·차변·대변·거래처 확인
- ② 문제 문장에서 “실제로는” 뒤의 사실 추출
- ③ 바뀌어야 할 항목만 표시
- ④ 수정 후 차변=대변·거래처 재확인

수정 시 주의

- 별도 수정분개를 새로 추가하기보다 최종 전표 상태를 정답과 일치
- 거래처 오류는 계정 금액이 맞아도 감점 가능
- 보통예금/현금 등 상대계정까지 불필요하게 변경 금지
- 판관비 계정의 세부 과목을 문장 원인으로 판단

문제 문장에서 바로 잡아야 할 단어

- “수익적 지출” → 수선비 등 비용 / “자본적 지출” → 자산가액 증가
- “원천징수세액 납부” → 예수금 감소
- “외상매출금 회수” → 매출 재인식 금지
- “출장 숙박비” → 여비교통비 / “고향사랑기부금” → 기부금

최종 확인

- 수정 전 전표와 수정 후 전표가 동시에 남아 있지 않은지 확인
- 삭제가 필요한 행, 추가해야 할 행, 거래처 변경 여부 각각 확인

최근 3 회 오류수정 포인트

회차	수정 전 오류	정정 핵심
125 회	기부금을 세금과공과 처리	기부금으로 계정 수정
125 회	외상매출금 거래처 오류	거래처만 정확히 교체
126 회	매출 1,500,000 원으로 일괄 처리	매출 1,000,000 + 외상매출금 회수 500,000 분리
126 회	출장 숙박비를 차량유지비 처리	여비교통비로 수정
127 회	수익적 지출을 건물로 처리	수선비로 수정
127 회	원천징수세액 납부를 세금과공과 처리	예수금 감소로 수정

오류수정 10 초 판정

- 문제에 “실제로는”이 나오면 그 뒤 문장을 정답 거래로 간주 → 기존 전표와 다른 요소만 교체
- 계정·거래처·금액·분개구성 중 무엇이 바뀌는지 먼저 체크 후 화면 수정

수정문제에서 바뀌는 범위 구분

계정 또는 거래성격만 수정

- 127 회: 건물로 처리한 수익적 지출 → 수선비
- 126 회: 출장 숙박비 차량유지비 → 여비교통비
- 125 회: 고향사랑기부금 세금과공과 → 기부금
- 문제 문장의 실제 거래 성격을 기준으로 계정만 교체

거래처·금액구성까지 수정

- 125 회: 외상매출금 회수 거래처를 실제 거래처로 교체
- 126 회: 현금 입금 1,500,000 원을 매출 1,000,000 + 외상매출금 회수 500,000 으로 분리
- 127 회: 원천징수세액 납부를 세금과공과 → 예수금 감소로 수정
- 금액 총액이 같아도 상대계정·거래처 구성이 달라질 수 있음

정정 후 4 개 재검증

- 수정 전 잘못된 계정이 화면에 남아 있지 않은지 확인
- 거래처가 필요한 채권·채무 계정은 거래처 코드까지 다시 확인
- 복합거래는 차변·대변 각 계정 금액의 합계가 원거래 총액과 일치하는지 확인
- 문제에서 삭제·수정·추가 중 무엇을 요구했는지 마지막으로 문장과 대조

일반전표로 자주 처리

- 미수수익·미지급비용
- 선급비용·선수수익
- 단기매매증권 평가손익
- 현금 차이·당좌차월 대체

결산자료입력 가능/빈출

- 기말상품재고액
- 감가상각비
- 대손충당금 추가설정액
- 입력 후 결산반영·전표추가 여부 확인

결산 공식·판단 기준

항목	핵심 공식/판단	반대계정
선급비용	다음 기간 몫 = 총액×차기 귀속개월/전체개월	비용 감소
미수수익	당기 발생했으나 미수령한 수익	수익 증가
미지급비용	당기 발생했으나 미지급한 비용	비용 증가
대손충당금	필요액 - 기존 충당금 잔액 = 추가설정액	대손상각비
감가상각	당기분 감가상각비 계상	감가상각누계액
기말재고	기말 실사액을 결산자료에 반영	상품매출원가 조정
단기매매증권	공정가치 < 장부가액 → 평가손실	단기매매증권 감소

결산자료입력 최우선 체크

- 조회기간 1월~12월 확인
- 정확한 결산 항목 위치 선택
- 금액 입력 후 “결산반영” → “전표추가” 단계 누락 금지
- 일반전표와 결산자료입력 중복 반영 여부 확인

기간귀속 문제 3 단계

- ① 전체 계약기간 표시 → ② 결산일까지 당기 귀속개월 계산 → ③ 이미 비용/수익 처리한 방향과 반대로 조정

최근 3 회 결산 유형

회차	출제 4 개 유형	KcLep 포인트
125 회	미수수익·미지급이자·선급보험료·기말상품재고	기말재고는 결산자료입력 가능
126 회	미지급급여·현금차이·당좌차월대체·감가상각	감가상각은 결산자료입력 가능
127 회	단기매매증권평가·선급보험료·미수이자·대손충당금	대손은 결산자료입력 가능

수동결산 먼저 판단

- 기간귀속·평가·계정대체 → 일반전표 우선 검토
- 문제에서 특정 계산액 제시 시 그대로 반영 여부 확인
- 12월 31 일자 입력 여부 확인

자동결산 사용 시

- 결산자료입력 항목 위치 정확히 선택
- “추가설정액”과 “필요액” 구분
- 결산반영 후 전표추가 → 일반전표 생성 확인

제 125~127 회 결산 12 문항 분류

분류	문항 수	최근 출제 예시	핵심 판단
기간귀속	6	미수수익·미지급비용·선급비용	현금 시점이 아니라 당기 귀속기간
평가·대손	2	단기매매증권평가손실·대손충당금	공정가치 또는 필요 충당금과 장부액 비교
재고·감가상각	2	기말상품재고·차량운반구 감가상각	결산자료 위치·전표추가/반영 확인
계정대체·현금차이	2	당좌차월→단기차입금·현금차이	결산일 현재 실제 성격으로 대체

12월 31일 입력 뒤 반드시 확인

- 일반전표 수동결산과 결산자료입력 항목을 중복 처리하지 않았는지 확인
- 대손은 필요액 - 기존 충당금 잔액 = 추가설정액 구조 재확인
- 선급·미수·미지급은 당기 귀속 개월 수와 차기 귀속 개월 수를 혼동하지 않기
- 결산자료입력 후 결산반영·전표추가를 거쳐 일반전표에 실제 생성됐는지 확인

문장 단서 → 조회 메뉴 연결

문제 문장	우선 메뉴	확인값
특정 계정의 월별 지출 비교	총계정원장 [월별]	월별 금액
특정 거래처 외상채무 잔액	거래처원장	거래처별 잔액
특정 계정 거래건수·합계	계정별원장	거래내역·누계
판관비 중 현금 지출 비교	일계표(월계표)	계정별 현금 지출액
전기말 대비 당기 금액 변동	재무상태표	전기/당기 잔액

조회 전 5 초 체크

- 조회기간 시작일·종료일
- 계정코드와 계정명
- 월별/계정별/거래처별 탭
- 차변누계·대변누계·잔액 중 무엇을 묻는지

계산 후 5 초 체크

- 최대·최소는 양수 조건 확인
- 건수와 금액을 바꿔 입력하지 않기
- 전기말 vs 당기말 기준일 확인
- 잔액과 기간 중 발생액 혼동 금지

회차	문제 단서	조회 메뉴	확인값
125 회	상반기 이자비용 합계	계정별원장	차변 누계
125 회	5 월 당좌수표 발행액	계정별원장	당좌예금 변동
125 회	상반기 상품매출 최대·최소 차이	총계정원장	월별 금액
126 회	상반기 여비교통비 최대 월 금액	총계정원장 [월별]	월별 금액
126 회	판관비 중 현금지출 최대 계정·금액	일계표(월계표)	현금 지출 비교
126 회	3~4 월 상품매출 건수·합계	계정별원장	건수 + 금액
127 회	복리후생비 최대·최소 월 차이	총계정원장	월별 금액 차이
127 회	특정 거래처 외상매입금 잔액	거래처원장	거래처별 잔액
127 회	당좌예금 전기말 대비 변동액	재무상태표	전기/당기 잔액

조회문제 핵심

- 분개 실력보다 “맞는 장부를 고르는 능력 + 기간조건 정확성”이 득점 핵심

장부별 꼭 보는 숫자

장부	주로 묻는 것	실수 방지
총계정원장	월별 금액·계정 잔액	월별 탭 여부 + 차변/대변 방향
계정별원장	거래 건수·기간 누계·특정 결제액	기간 필터 + 누계/건수 구분
거래처원장	거래처별 채권·채무 잔액	계정과 거래처 둘 다 선택
일계표(월계표)	계정별 현금·예금 지출 비교	월계표 탭 + 구분영역 확인
재무상태표	전기말/당기말 잔액 비교	기준월 + 전기/당기 열 구분

조회문제 계산 직전

- 문제에서 요구한 “합계·잔액·차이·건수·최대/최소” 중 하나를 동그라미 표시 후 계산
- 양수 입력 조건이 있으면 큰 값·작은 값 순서, 부호 입력 금지

01~12 기초·전표

- 01 회사등록의 누락 항목까지 확인 ☒
- 02 등록번호 숫자 자리수 재확인 ☐
- 03 전기분 손익/재무상태표 연결금액 확인 ☐
- 04 초기이월 거래처와 금액 동시 확인 ☐
- 05 적요 No.·카드유형 선택값 확인 ☐
- 06 거래일자 오입력 없음 ☐
- 07 차변·대변 합계 일치 ☐
- 08 외상채권·채무 거래처 코드 연결 ☐
- 09 카드사용은 미지급금(카드사) 여부 확인 ☐
- 10 상품 부대비용의 취득원가 포함 여부 확인 ☐
- 11 사업주 개인지출은 인출금 여부 확인 ☐
- 12 “하나의 전표” 조건 준수 ☐

13~24 수정·결산·조회

- 13 오류수정 전표의 기존 오류가 남지 않음 ☐
- 14 거래처만 틀린 문제에서 계정·금액 불필요 변경 없음 ☐
- 15 기간귀속 월수 계산 재확인 ☐
- 16 대손 추가설정액에서 기존 총당금 차감 ☐
- 17 감가상각비와 감가상각누계액 방향 확인 ☐
- 18 결산자료 조회기간 1~12 월 확인 ☐
- 19 결산반영 후 전표추가 단계 확인 ☐
- 20 일반전표·결산자료 중복 반영 없음 ☐
- 21 조회기간 정확 ☐
- 22 누계·잔액·월별 금액 구분 정확 ☐
- 23 양수 입력 조건 확인 ☐
- 24 최종 저장·제출 절차 확인 ☐

실무 득점 우선순위

상황	우선 점검	이유
분개는 맞는데 점수 누락	거래처·메뉴·전표반영	KcLep 입력 요소 누락 가능
시간 부족	문제별 요구항목 수를 먼저 확인	누락 문제를 줄이는 데 유리
결산에서 자주 틀림	기간귀속 4종 + 대손 + 재고	최근 회차 반복 출제
조회에서 자주 틀림	기간·장부·누계/잔액	계산보다 조회조건 오류 비중 큼

마지막 한 줄

- 분개 정답만 맞추는 시험이 아니라, “정확한 메뉴에 정확한 계정·거래처·금액을 남기는 시험”

실수 원인 분류표

오답 원인	대표 증상	다음 기출에서 볼 것
계정 오류	분개 방향은 맞지만 과목 틀림	거래 원인·비용 성격
거래처 오류	계정·금액 맞고 거래처 누락/오입력	채권·채무 계정 입력 직후 거래처
금액 오류	부대비용·계약금·기존 총당금 누락	문장 속 숫자 모두 표시
기간 오류	월수·조회기간 잘못 계산	계약 시작/종료·결산일
메뉴 오류	장부나 결산 메뉴 선택 실패	문장 키워드→메뉴 매칭
반영 오류	결산 값 입력했으나 전표 미생성	결산반영·전표추가·저장

저장 전 5 단계

- ① 미입력 문제 확인 → ② 결산 전표 반영 확인 → ③ 조회 답안 값 확인 → ④ 답안 저장 → ⑤ 제출 절차 확인

문제별 최종 확인

문제	끝내기 전 확인	최근 회차에서 특히 본 것
1	회사등록 수정 + 누락 항목 동시 확인	등록번호·업태·대표자·종목·개업일·주소
2	전기분 수정 뒤 재무제표 연결관계 확인	기말상품·판관비·누락 영업외 항목
3	거래처별 잔액 합계 + 등록항목 확인	외상채권·채무 초기이월·적요/카드 등록
4	8문항 모두 날짜·계정·거래처·금액 재확인	취득원가·인출금·어음·카드·원천징수
5	수정 전 오류가 최종 상태에 남지 않게 정리	계정·거래처·금액구성 교정
6	12/31 결산 + 결산반영/전표추가 확인	기간귀속·대손·평가·재고·감가상각
7	조회기간·장부·계정·거래처·누계/잔액 재확인	총계정원장·계정별원장·거래처원장·재무상태표

제출 전 마지막 확인

- 미입력 문항이 없는지 문제 1~7 을 순서대로 훑기
- 결산자료입력에서 생성한 전표가 일반전표에 반영됐는지 확인
- 조회 답안은 양수 조건·건수/금액·최대/최소·전기/당기 조건을 다시 읽기
- 답안 저장 후 시험에서 요구하는 제출 절차까지 완료